



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'Istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SPERONE-PERTINI"**

Via Nicolò Giannotta n. 4 - 90121 - PALERMO

Ambito 17- Cod. Mecc. PAIC8AT00X

C.F. 80048990826 - Tel. ☎ 091.478848- Fax ☎ 091.472011

E-mail [paic8AT00X@istruzione.it](mailto:paic8AT00X@istruzione.it) [www.icssperonepertini.it](http://www.icssperonepertini.it)

E-mail certificata [paic8AT00X@pec.istruzione.it](mailto:paic8AT00X@pec.istruzione.it)

L'attività oggetto del presente documento rientra nel Piano Integrato di Istituto, annualità 2017-2018, ed è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020 a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca - Direzione Generale Affari Internazionali - Ufficio IV

**FONDI STRUTTURALI EUROPEI - PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE**

**"Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali Sottoazione 10.2.5.A Competenze trasversali. Avviso AODGEFID\Prot. n. 3340 del 23/03/2017**

**Titolo Progetto "CITTADINI ATTIVI DEL MONDO GLOBALE"**

**CODICE PROGETTO 10.2.5A-FSEPON-SI-2018-654**

**CIG: ZF526FC754**

**CUP: J77118000340007**

I.C.S. - "SPERONE - PERTINI"-PALERMO  
Prot. 0001053 del 20/02/2019  
(Uscita)

**ASSOCIAZIONE "BAYTY BAYTIK Casa mia è casa tua"**

Viale Michelangelo n. 450

- PALERMO -

[baytybaytik@live.it](mailto:baytybaytik@live.it)

[baytybaytik@pec.it](mailto:baytybaytik@pec.it)

All'Albo

Al sito web: [www.icssperonepertini.it](http://www.icssperonepertini.it)

*Comunicazione inviata a mezzo PEC e e-mail*

**LETTERA DI INVITO per l'affidamento del servizio di formazione Progetto**

**"CITTADINI ATTIVI DEL MONDO GLOBALE"**

**MODULI: L'ATLANTE DEI GIOCHI" - L'ATLANTE DEI GIOCHI-BIS"**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 3340 del 23/03/2017 "Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale".

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

I.C.S. "SPERONE - PERTINI" - Palermo - Anno Scolastico 2018-2019

PON-FSE "Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa - Obiettivo 10.2- Azione 10.2.5A - Codice Nazionale Progetto : 10.2.5A-FSEPON-SI-2018-654- "CITTADINI ATTIVI DEL MONDO GLOBALE "

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni Generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni Scolastiche";

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** le note M.I.U.R. - DGEFID prot. 2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 e 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

**VISTO** l' Avviso pubblico 3340 del 23/03/2017 "Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali Sottoazione 10.2.5.A Competenze trasversali.

**VISTA** la nota del MIUR prot. AOODGEFID-23585 del 23/07/2018, con la quale si comunica che il progetto presentato da codesta istituzione scolastica, collocato utilmente nella graduatoria approvata con provvedimento del Dirigente dell'Autorità di Gestione nota MIUR n. Prot. 19600 del 14 giugno 2018, è formalmente autorizzato

**VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, di Adesione al progetto PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse 1 FSE Avviso AOODGEFID\Prot. n. 3340 del 23/03/2017 - FSE - Competenze di cittadinanza globale Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) (delibera n.4 del collegio docenti del 19.04.2017; delibera n.22 del consiglio di istituto del 19.04.2017).

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n.16 del 30/10/2018 di approvazione aggiornamento al P.T.O.F.

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.19 del 13.12.2017, con la quale è stato approvato il PA Esercizio finanziario 2018;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot. 4143/C14 del 05/09/2018

**VISTA** la determina a contrarre prot.n. 657/A22 del 2.02.2019 con la quale si dava avvio alla procedura di affidamento diretto per i servizi relativi all'area formativa del progetto in oggetto;

**VISTA** la manifestazione di interesse prot. n° 689/A22 del 4.02.2019 pubblicata sul sito di istituto nella stessa data;

**VISTA** la sua richiesta di partecipazione giunta a questa istituzione nei termini indicati PROT. 876/A22 del 13.02.2019 e ritenuta valida dalla scrivente istituzione;

**VISTA** la determina invio Lettera di invito prot. n. 1050/A22 del 20.02.2019;

### **INVITA**

La S.V. a far pervenire alla scrivente istituzione scolastica la sua migliore offerta tecnico/economica

contenente il curriculum degli esperti presentati e il ribasso economico proposto, per l'affidamento diretto sotto soglia di rilevanza comunitaria, dell'area formativa del progetto di cui all'oggetto per i moduli:

**a) L'ATLANTE DEI GIOCHI - CIG: ZF526FC754**

**b) L'ATLANTE DEI GIOCHI-BIS - CIG: ZF526FC754**

la cui fornitura sarà regolata dalle condizioni contrattuali che di seguito sono indicate

**Art. 1 - OGGETTO E NATURA DELL'INCARICO**

L'incarico avrà come oggetto la realizzazione dei percorsi formativi indicati sopra, presso la sede della scrivente istituzione scolastica, assicurando la figura di docente esperto per le ore e le tematiche previste secondo la sottostante tabella:

n° Moduli	n° ore	Destinatari	Struttura della formazione	n. ore
1	30	Alunni scuola primaria	8 incontri	incontri da 4 ore cad. e/o 3 ore cad.
1	30	Alunni scuola primaria	8 incontri	incontri da 4 ore cad. e/o 3 ore cad.

L'attività e i compiti della figura di "esperto" sono definiti dalle Linee Guida per il Programma Operativo Nazionale 2014-2020 emanate dall'Autorità di Gestione e dalle indicazioni specifiche relative all'implementazione del progetto autorizzato, di cui gli aspiranti sono tenuti a prendere visione, reperibili sul sito del Ministero dell'istruzione al link [http://hubmiur.pubblica.istruzione.it/web/istruzione/pon/2014\\_2020](http://hubmiur.pubblica.istruzione.it/web/istruzione/pon/2014_2020)

**Art. 2 – IMPORTO A BASE DI GARA**

La convenzione avrà come oggetto la realizzazione del percorso formativo sopra indicato, presso la sede della scrivente istituzione scolastica, assicurando la figura di docente esperto per le ore e le tematiche previste nel percorso e riepilogate nella sottostante tabella:

Tipologia del servizio	N° ore	Importo orario	Totale
AREA FORMATIVA: attività di formazione rivolta agli alunni	30	€. 70.00	€. 2.100,00
AREA FORMATIVA: attività di formazione rivolta agli alunni	30	€. 70.00	€. 2.100,00
<b>IMPORTO TOTALE DELL'AFFIDAMENTO</b>			<b>€. 4.200,00</b>

L'importo stimato per l'attività di docenza e spese di gestione è di € 4.200,00=, compresi ogni onere e IVA se dovuta.

**ART. 3: REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a partecipare, ai sensi dell'art.45, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, alla procedura di affidamento diretto del contratto di cui al presente invito soggetti giuridici con specifico Know-how sulla

materia della formazione nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

I soggetti partecipanti devono essere in grado di presentare uno o più esperti a secondo della tematica dell'avviso a cui intendono partecipare dichiarando che lo stesso esperto al momento della partecipazione intrattiene rapporto di lavoro anche non dipendente con il soggetto giuridico presentante istanza di partecipazione.

Tutti i soggetti partecipanti dovranno essere in possesso dei:

- ✚ requisiti di ordine generale (art.80, del D.lgs.50/2016)

#### **ART. 4: ATTESTAZIONE DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

I suddetti requisiti devono essere posseduti dai soggetti giuridici alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione.

Si precisa che dovranno essere allegata alla documentazione amministrativa idonee dichiarazioni sostitutive di certificazioni e/o dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R.28 dicembre 2000 n.445, attestanti il possesso dei requisiti di partecipazione di cui agli art.80 sottoscritte dal legale rappresentante del soggetto giuridico partecipante, alle quali deve essere allegata fotocopia del documento di identità del dichiarante, in corso di validità.

Si informa che, in caso di aggiudicazione, tutte le autocertificazioni rese dall'aggiudicatario saranno oggetto di verifica specifica ai sensi e per gli effetti dell'art.71 del D.P.R.445 del 28 dicembre 2000.

La falsità riscontrata in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'alt 76 del predetto D.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000, comporta l'assunzione a carico del sottoscrittore di personali responsabilità civili e penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000.

Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, lo stesso potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'alt 1456 c.c.

#### **Art.5 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Il plico contenente **l'offerta, la documentazione amministrativa e tecnica, ivi inclusi i curriculum vitae et studiorum degli esperti formatori , e la traccia programmatica**, dovrà pervenire a mezzo consegna a mano o servizio postale o corriere o recapito espresso, con l'espresso avvertimento che non verranno ammesse alla comparazione le offerte pervenute fuori termine e che a tal fine non farà fede il timbro postale attestante l'avvenuto invio entro la data sopraindicata, ma esclusivamente la data e l'ora del protocollo di ricezione, in un unico plico chiuso, sigillato e siglato sui lembi di chiusura riportante all'esterno la denominazione o ragione sociale completa della ditta mittente, al seguente indirizzo:

**Istituto Comprensivo "Sperone-Pertini", Via Nicolò Giannotta n. 4 – 90121 Palermo**

entro e non oltre le **ore 14:00** del giorno **28 Febbraio 2019** (farà fede il timbro di ricezione del protocollo dell'Ente). È consentita anche la consegna a mano dalle ore 9:00 alle 13:30 escluso festivi e prefestivi. Il plico dovrà riportare all'esterno, le indicazioni sul soggetto partecipante e la dicitura:

**Contiene offerta percorso formativo del progetto PON "CITTADINI ATTIVI DEL MONDO GLOBALE" -**

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi causa, esso non giunga a destinazione nel tempo utile prefissato non sarà in alcun caso preso in considerazione, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spedito a mezzo servizio postale o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla rilevando che la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante sia anteriore al termine medesimo.

Il plico, sigillato e siglato in ogni lembo dovrà contenere al suo interno n. 3 buste, anch'esse sigillate e siglate contrassegnate con la dicitura:

**Busta A – offerta amministrativa e dovrà contenere:**

- a – istanza di partecipazione
- b – dichiarazione requisiti art. 80 D.Lgs. 50/2016
- c – ogni altro requisito ritenuto necessario
- d – fotocopia documento identità del legale rappresentante

**Busta B – offerta tecnica e dovrà contenere:**

- a – una breve descrizione dell'Azienda
- b – i servizi relativi alla valutazione tecnica attestanti l'esperienza di collaborazione/formazione con le scuole prestati negli ultimi 5 anni
- c- i curriculum degli esperti presentati su formato europeo e con allegato un documento di identità
- d- Traccia programmatica dell'intervento che si intende svolgere per l'attività richiesta su allegato modello D

**Busta C – offerta economica e dovrà contenere:**

- a-Offerta economica su allegato modello C
- b-Documento identità del legale rappresentante

Non verranno considerati e, dunque, saranno esclusi dalla valutazione, i plichi che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto del bando e gli estremi completi della mittente Associazione/Società Sportiva.

Trascorso il termine perentorio sopra fissato non sarà riconosciuta valida alcuna offerta o documentazione, anche se sostitutiva o aggiuntiva e, pertanto, questa Istituzione Scolastica resta esonerata da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.

L'Istituto non è tenuto a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione per le offerte presentate.

Non sono ammesse offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato.

L'Istituto si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, ai sensi dell'art. 69 R.D. del 23/05/1924 n. 827.

#### **ART. 5: Comparazione delle offerte**

La selezione, delle offerte pervenute nei termini, avverrà ad opera del Dirigente Scolastico, e della commissione di gara appositamente nominata dopo la scadenza del termine per presentare le istanze di partecipazione, secondo il criterio dell'offerta più vantaggiosa sulla base della migliore offerta didattica ed anche dei prodotti offerti (materiale didattico, dispense, ecc.) ai sensi dell'art. 95 comma 7 del D.Lgs 50/2016 in base ai parametri di valutazione con relativo punteggio di seguito riportati:

#### **1) Esperienze pregresse dell'azienda secondo la tabella indicata sotto**

**max punti 20**

DESCRITTORI		INDICATORI
1	Erogazione pregressa documentabile della formazione ad alunni e personale della scuola, nelle materie inerenti il progetto	3 punti cad. (Max 3)
2	Capacità documentabili di valutazione delle competenze acquisite mediante modelli UE	4 punti
3	Capacità documentabili di promozione di modelli di innovazione didattica attraverso le tecnologie digitali	6 punti
4	Attivazione di piattaforme on line dove caricare i contenuti dei percorsi con accesso dei corsisti per sei mesi almeno dalla conclusione del percorso formativo	1 punto

#### **2) Valutazione curriculum degli esperti presentati secondo i criteri di cui all'art. 4 parametrati al punteggio massimo attribuibile. Il punteggio complessivo sarà dato dalla media per ogni singola voce di valutazione dei curriculum presentati max punti 60**

#### **3) Valutazione del progetto didattico formativo**

**max punti 20**

#### **Art.6 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO**

Dopo l'individuazione del soggetto giuridico destinatario dell'affidamento diretto oggetto della comparazione, la stazione appaltante inviterà gli operatori economici classificati al primo ed al secondo posto, a confermare la disponibilità a fornire il servizio oggetto dell'appalto alla gara e la documentazione probatoria relativa alla conferma del possesso dei requisiti dichiarati in sede di produzione delle offerte.

L'affidamento è comunque subordinato all'acquisizione diretta o d'ufficio delle documentazioni comprovanti il possesso dei requisiti dichiarati:

- a) Certificazione di iscrizione Camera di Commercio o REA qualora vengano svolte attività commerciali residuali;
- b) Certificato penale;
- c) Regolarità fiscale;
- d) Regolarità contributiva (DURC).

I documenti dovranno risultare rilasciati in data non anteriore a tre mesi da quella dell'invito alla gara e la mancata presentazione anche di uno solo dei documenti richiesti comporta l'esclusione immediata. Ove l'affidatario, nei termini indicati nel suddetto invito, non abbia perfettamente e completamente ottemperato, senza giustificato motivo, a quanto richiesto ovvero si sia accertata la mancanza o carenza anche di uno solo dei requisiti, questa Istituzione procederà all'affidamento del servizio, rispettati i medesimi incumbenti, al concorrente che nella graduatoria di comparazione risulti collocato immediatamente successivo.

Si procederà comunque all'aggiudicazione dell'appalto anche nel caso in cui dovesse pervenire una sola offerta valida, giudicata congrua, in applicazione del combinato disposto del R.D. 29 maggio 1924 n. 827, Titolo II, Capo III, Sezione I, art. 69 del Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato, salvo il diritto di non procedervi affatto, qualora l'offerta presentata risultasse non idonea in relazione all'oggetto del bando.

#### **Art. 7 – CAUSE DI RISOLUZIONE ANTICIPATA**

Il venire meno, successivamente all'aggiudicazione o comunque durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti nel bando ai fini della pre-qualificazione degli offerenti, determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria della Amministrazione. Causano, altresì, la risoluzione anticipata del rapporto gravi inadempienze dell'aggiudicatario che l'amministrazione rilevi con espressa diffida.

Costituirà in ogni caso motivo di risoluzione espressa, salvo il diritto al risarcimento del danno, il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:

1. mancato rispetto del divieto di subappalto (ove non previsto espressamente nell'offerta);
2. non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione alla gara ed alla fase contrattuale;
3. violazione dell'obbligo di riservatezza;
4. mancanza, anche sopravvenuta in fase successiva all'affidamento dei servizi, dei requisiti minimi di ammissibilità indicati nel disciplinare di gara;
5. frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
6. cessione dell'azienda, dell'attività da parte dell'affidatario, oppure fallimento concordato preventivo o altra procedura concorsuale che dovesse coinvolgere lo stesso.

La risoluzione espressa prevista nel precedente comma diventerà operativa a seguito della comunicazione che l'Amministrazione darà per iscritto all'aggiudicatario, tramite posta elettronica certificata.

La risoluzione dà diritto all'Amministrazione a rivalersi su eventuali crediti dell'affidatario nonché sulla garanzia prestata. La risoluzione dà altresì alla stazione appaltante il diritto di affidare a terzi l'esecuzione dei servizi, in danno dell'affidatario con addebito ad esso del maggior costo sostenuto dalla stazione appaltante rispetto a quello previsto.

#### **Art. 8 - ONERI ED OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO**

Oltre a quanto stabilito in precedenza sono a totale carico dell'Aggiudicatario, senza dar luogo ad alcun compenso aggiuntivo a nessun titolo, i seguenti oneri ed obblighi:

- tutte le spese sostenute per la formulazione dell'offerta;
- tutte le spese di bollo eventualmente inerenti agli atti occorrenti per la fornitura del servizio dal giorno della notifica dell'aggiudicazione della stessa e per tutta la sua durata;
- l'obbligo di segnalare per iscritto, immediatamente, all'Istituto ogni circostanza o difficoltà relative alla realizzazione di quanto previsto.

#### **Art. 9 - SOSPENSIONE**

Questa stazione appaltante ha la facoltà di sospendere in qualsiasi momento, per comprovati motivi di interesse generale, l'efficacia del contratto stipulato con l'aggiudicatario del servizio, dandone comunicazione scritta allo stesso.

#### **Art. 10- PAGAMENTI**

Il pagamento per il servizio reso verrà effettuato solo dopo la conclusione positiva di tutte le attività del servizio e comunque dietro presentazione di regolari fatture in formato elettronico, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto della Legge di Stabilità 2013 n. 228 del 24.12.2012, art. 1, commi da 324 a 335, Decreto MEF n.55/2013 – Regolamento attuativo (GU n.118 del 22-5-2013), Circolare 31 marzo 2014, n. 1, del Dipartimento delle finanze, nota MIUR prot. N.3359 del 17 aprile 2014 e D.L. 24 aprile 2014, n.66 e **successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte delle Istituzioni competenti.**

#### **Art. 11 - LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE**

Qualsiasi controversia in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto di appalto di fornitura di servizio ed eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio stesso tra questa Istituzione e l'aggiudicatario, non componibili in via amichevole, saranno demandate al giudice ordinario. Il Foro competente è quello di Palermo.

#### **Art. 12 EFFICACIA**



Le norme e le disposizioni di cui ai presenti articoli sono vincolanti per il soggetto giuridico aggiudicatario dal momento in cui viene comunicata l'offerta, mentre lo sono per questa stazione appaltante committente solo dopo la regolare sottoscrizione del contratto.

**Art. 13 - OSSERVANZA DI NORME PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI A TUTELA DELLA MANO D'OPERA.**

L'aggiudicatario è unico responsabile nei confronti del personale impiegato e dei terzi nell'espletamento del servizio. Esso è obbligato ad osservare la normativa vigente a tutela dei lavoratori, sotto ogni profilo, anche quello previdenziale e della sicurezza. L'aggiudicatario ha l'obbligo di garantire i lavoratori per le ipotesi di infortunio di qualsiasi genere che possano verificarsi nello svolgimento anche di quella parte di attività dagli stessi prestata direttamente all'interno dei locali del committente, sollevando questo ultimo da ogni eventuale richiesta di risarcimento. L'aggiudicatario ha l'obbligo di osservare, oltre che il presente capitolato, ogni altra norma di legge, decreto e Regolamento, vigenti od emanati in corso d'opera, in tema di assicurazioni sociali ed è tenuto al rispetto di tutte le normative relative alle assicurazioni sociali del personale addetto ed alla corresponsione dei relativi contributi, esonerando di conseguenza il committente da ogni e qualsiasi responsabilità civile in merito. L'aggiudicatario è obbligato ad applicare ai lavoratori dipendenti, occupati nei lavori costituenti oggetto del presente appalto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro vigenti nella località e nei tempi in cui si svolgono i lavori. I suddetti obblighi vincolano l'aggiudicatario per tutta la durata del servizio anche se egli non sia aderente alle associazioni stipulanti o recede da esse ed indipendentemente dalla natura e dimensioni dell'appaltatore di cui è titolare o legale rappresentante e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale.

**Art. 14 - TUTELA DELLA PRIVACY**

Si specifica che i dati forniti dai concorrenti, in occasione della partecipazione al presente procedimento e dall'eventuale successivo rapporto contrattuale, sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale di questa stazione appaltante, così come espressamente disposto dall'art. 27 della L. 675/96 e dal D. L. Dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa dal legale rappresentante, ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000, vo n. 135/99. Tali dati sono richiesti in virtù di espressa disposizione di legge e regolamento. Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui all'art. 13 della predetta legge.

**Art. 15 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile unico del procedimento (RUP) è individuato nello scrivente Dirigente Scolastico Prof.ssa Antonella Di Bartolo ed il responsabile del trattamento dei dati, ai sensi dell'art. 31 del D.l.vo n. 50/2016 è individuato nella persona del direttore dei Servizi Generali Amministrativi Dott.ssa Loredana Greco

**Art. 16 – NORME DI RINVIO**

Per tutto quanto non specificatamente previsto e regolato dal documento, l'Istituzione fa espresso rinvio alla vigente normativa in materia di Codice degli Appalti di cui al D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii. .

**Si allegano:**

- a) Allegato A - Istanza di Partecipazione
- b) Allegato B – Dichiarazione ai sensi art- 80 Dlgs. 50/2016
- c) Allegato C – Modello offerta economica
- d) Allegato D - Traccia programmatica dell'intervento che si intende svolgere per l'attività richiesta

**Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Antonella Di Bartolo**

Firma autografa omissa ai sensi  
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993